

MENSAGEM DE LEI 020/2020

Tauá-Ceará, 23 de julho de 2020.

**EM CARÁTER DE URGÊNCIA URGENTÍSSIMA**

Protocolo Sob o nº 383/2020  
as folhas 39 no livro de Protocolo nº 02

Tauá, 24/07/2020.

Servidor Responsável SAMLA

Excelentíssimo Senhor Presidente,  
Excelentíssimas Senhoras Vereadoras,  
Excelentíssimos Senhores Vereadores,

Com os cumprimentos de estilo, entabulamos o Projeto de Lei que **"DISPÕE SOBRE OS CRITÉRIOS PARA A CONCESSÃO DE GRATIFICAÇÃO POR EXECUÇÃO DE TRABALHO RELEVANTE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS"**, para o crivo dos nobres Edis.

A demanda se faz necessário, para regulamentar o art. 31 da Lei 1.087/2001 que institui a Gratificação por Execução de Trabalho Relevante - GTR.

Sabe-se que alguns servidores, pela estrutura administrativa do município de Tauá, acabam desempenhando funções de direção, assessoramento e chefia extremamente relevantes e de caráter eminentemente técnico, o que justifica a percepção do pagamento de Gratificação por Execução de Trabalho Relevante - GTR.


Nesta toada, como as GTR's desde a sua criação sempre foram concedidas sem critérios, o que, neste momento vem sendo questionado no Judiciário, entendemos por bem regulamentar a matéria de forma específica.

Frisa-se ainda que embora estejamos em ano eleitoral e perante a pandemia do COVID19, que ocasionou a promulgação da Lei Complementar 173/2020, o propósito desta minuta é tão somente estabelecer os critérios legais para a concessão da GTR, sem criar qualquer despesa nova ou conceder novas vantagens.

Ratifica-se, que o gasto advindo das concessões das GTR's já eram previstos na Lei Orçamentária Anual e Lei de Diretrizes Orçamentária, ou seja, a Administração Municipal possui recursos financeiros para arcar com tal despesa.

Dessa forma, encaminhamos a presente proposição e aguardamos a manifestação do Legislativo de forma positiva, mediante aprovação do projeto em **caráter urgente urgentíssima**.

Atenciosamente,

  
Carlos Frederico Citó César Rêgo  
Prefeito Municipal

Ao Excelentíssimo Senhor  
**FELIPE VELOSO SOARES VIANA DE ABREU**  
Presidente da Câmara Municipal de Tauá  
Nesta.



PROJETO DE LEI Nº 038/2020, de 23 de julho de 2020.

**DISPÕE SOBRE OS CRITÉRIOS PARA A  
CONCESSÃO DE GRATIFICAÇÃO POR  
EXECUÇÃO DE TRABALHO RELEVANTE E DÁ  
OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

**O PREFEITO MUNICIPAL DE TAUÁ - ESTADO DO CEARÁ**, no uso de suas atribuições legais:

**Art. 1º.** Fica regulamentada nos termos desta Lei, a concessão da Gratificação por Execução de Trabalho Relevante - GTR, prevista no art. 31 da Lei 1.087, de 19 de setembro de 2001, para os servidores efetivos e comissionados que ocupam as funções ou cargos discriminados no Anexo desta Lei.

**§1º.** Além dos princípios essenciais da Administração Pública (legalidade, impessoalidade, finalidade, moralidade, publicidade e eficiência), a concessão da Gratificação por Execução de Trabalho Técnico – GTR, observa a primazia da função, que necessita de profissionais empenhados em planejamentos técnicos para os setores da Administração direta e indireta, coordenação, direção assessoramento e controle, técnicas gerenciais, motivação de pessoal, liderança e responsabilidade direta e objetiva sobre os atos praticados no setor, departamento ou órgão da Administração Pública Municipal que faz parte.

**§2º.** A primazia da função é a prioridade de uma função sobre outra de igual natureza que, pela estrutura administrativa do município, existe e se faz necessária para o regular desempenho da Administração Pública.

**§3º.** A Gratificação por Execução de Trabalho Técnico – GTR será concedida para as funções ou cargos em conformidade com os respectivos níveis de decisão e a natureza de suas atribuições que constam no Anexo desta Lei.

**§4º.** O nível de decisão e a natureza de suas atribuições, demonstra a delegação de poderes que o servidor receberá no exercício da função, o que justifica o recebimento da Gratificação por Execução de Trabalho Técnico – GTR.

**Art. 2º.** Fará *jus* à percepção da Gratificação por Execução de Trabalhos Relevantes – GTR, o servidor que exerça atividades para atender às necessidades institucionais e operacionais do setor, departamento ou do órgão da Administração Pública Municipal, atuando sempre com estrita observância à legislação vigente sob pena de responsabilidade.

**Art. 3º.** A Gratificação por Execução de Trabalhos Relevantes será concedida pelo Chefe do Executivo.

**Parágrafo único.** Constará na portaria que conceder a Gratificação por Execução de Trabalhos Relevantes, a função desempenhada, o cargo do servidor e o órgão de lotação com especificação do setor que está desempenhando sua função.



**Art. 4º.** Os servidores ocupantes de cargos semelhantes ou da mesma natureza, poderão ser designados para atribuírem as funções que serão agraciadas com a Gratificação por Execução de Trabalhos Relevantes, permanecendo na vaga do cargo já ocupado, inclusive, recebendo seus vencimentos de acordo com o cargo de origem, cujo, incidirá o acréscimo da Gratificação prevista nesta Lei.

**Parágrafo único.** O *caput* deste artigo se refere as funções que não estão vinculadas a um cargo do quadro de servidores do município de Tauá, mas que existem em decorrência da delegação de competência e responsabilidade, além do caráter extremamente relevante e eminentemente técnico.


**Art. 5º.** A Gratificação por Execução de Trabalhos Relevantes não se incorpora aos vencimentos do servidor.

**Art. 6º.** O Servidor afastado ou licenciado não receberá a Gratificação por Execução de Trabalhos Relevantes.

**Art. 7º.** As despesas com a execução da presente Lei, por se tratar somente de uma norma regulamentadora, correrão por conta dos orçamentos municipais vigentes.

**Art. 8º.** Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

**PAÇO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE TAUÁ,** em 23 de julho de 2020.



**CARLOS FREDERICO CITÓ CÉSAR RÊGO**  
Prefeito Municipal



**ANEXO I DO PROJETO DE LEI Nº /2020, de 23 de julho de 2020.**

**FUNÇÃO DE ASSISTENTE TÉCNICO/ASSESSOR TÉCNICO**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor em cargo de assessoria com nível superior nas áreas do Direito, Contabilidade e Administração, designado para exercer função de suporte técnico na área de sua formação, responsável em subsidiar o Secretário no planejamento, execução e controle das atividades de gestão.	<b>R\$ 1.955,00</b>
Servidor em cargo de assessoria com nível técnico designado para exercer função de suporte técnico na área de sua formação, responsável em subsidiar o Secretário no planejamento, execução e controle das atividades de gestão.	<b>R\$ 955,00</b>
Servidor em cargo de assessoria com nível médio designado para exercer função de suporte técnico na área de sua formação, responsável em subsidiar o Secretário no planejamento, execução e controle das atividades de gestão.	<b>R\$ 455,00</b>

**FUNÇÃO DE DIRETORES DE NÚCLEO E DE DEPARTAMENTO**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor em cargo de direção com nível superior designado para as funções planejamento, execução e controle nas áreas de Recursos Humanos, Tesouraria, Patrimônio, Compras, Almoxarifado e Licitações e Contratos.	<b>R\$ 1.955,00</b>
Servidor em cargo de direção com nível técnico designado para as funções planejamento, execução e controle nas áreas de Recursos Humanos, Tesouraria, Patrimônio, Compras, Almoxarifado e Licitações e Contratos.	<b>R\$ 955,00</b>
Servidor em cargo de direção com nível médio designado para as funções de planejamento, execução e controle nas áreas de Recursos Humanos, Tesouraria, Patrimônio, Compras, Almoxarifado e Licitações e Contratos.	<b>R\$ 455,00</b>



#### **FUNÇÃO DE OFICIAL DE GABINETE**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor responsável pelo cumprimento das rotinas institucionais de cada Secretaria.	R\$ 455,00

#### **FUNÇÃO DE COORDENADOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO I E II**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor competente em ordenar a execução de despesas orçamentárias, como a emissão de notas de empenho e autorização para liquidação de despesas.	R\$ 2.455,00

#### **FUNÇÃO DE SUPERVISOR DE MANUTENÇÃO**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor responsável pela manutenção do mobiliário do Município, imóveis e demais bens, detentores de notória especialização nas áreas de elétrica, hidráulica, mecânica, marcenaria e outras áreas necessárias de manutenção.	R\$ 2.455,00

#### **FUNÇÃO DE SECRETÁRIO ADJUNTO**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor responsável por auxiliar o Secretário na organização, orientação, coordenação e controle de atividades e ainda exercer atividades delegadas pelo Secretário; despachar com o Secretário; substituir automática e eventualmente o Secretário em suas ausências impedimentos ou afastamentos.	R\$ 1.000,00

#### **FUNÇÃO DE SECRETÁRIO EXECUTIVO**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor responsável por estabelecer as atribuições dos setores, programando e monitorando as atividades da equipe.	R\$ 1.655,00

#### **FUNÇÃO DE SUPERVISÃO ESCOLAR**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor que atua em instituições de ensino junto ao corpo discente e docente na elaboração de projetos educativos em gestão escolar.	R\$ 455,00

#### **FUNÇÃO DE COORDENAÇÃO DE TESOUREARIA**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor responsável pelas rotinas administrativas e financeiras da tesouraria, envolvendo o recebimento de receita e despesa, pagamentos, verificação de disponibilidade de caixa, conciliações bancárias, fluxo de caixa e movimentação bancária.	R\$ 2.100,00

#### **FUNÇÃO PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor responsável pela comissão de licitação, exercendo a função de Presidente.	R\$ 4.000,00

#### **FUNÇÃO DE PREGOEIRO(A)**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor designado para a função de Pregoeiro.	R\$ 3.500,00



### **FUNÇÃO DE PROCURADOR CHEFE**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor responsável jurídico por setor técnico da Procuradoria Geral do Município.	R\$ 2.500,00

### **FUNÇÃO DE COORDENAÇÃO**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor de nível médio designado para exercer função de coordenação e controle das atividades de programas elaborados pela gestão ou outros entes.	R\$ 750,00

### **FUNÇÃO DE DIREÇÃO DE DEPARTAMENTO DA GESTÃO TRIBUTÁRIA**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor responsável por dirigir e executar a política tributária no município, obedecendo a legislação vigente, coordenando os lançamentos, fiscalização e controle dos lançamentos e recebimentos de tributos.	R\$ 3.955,00

### **FUNÇÃO DE DIREÇÃO DE DEPARTAMENTO DE COMPRAS**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor responsável por receber as demandas relacionadas as contratações no que tange a cotação de preços com emissão de mapa com o preço médio e análise dos itens que serão licitados para fins de confecção de termo de referência ou projeto básico; assessoria em montagem de processos licitatórios referente a descrição dos itens e seus valores; manutenção e atualização do banco de dados em relação a fornecedores de produtos ou serviços.	R\$ 2.455,00

### **FUNÇÃO DE DIREÇÃO GERAL DA GUARDA MUNICIPAL**

Descrição da Função	Valor da GTR
Servidor responsável por coordenar administrar, técnico-operacional e disciplinarmente a Guarda Municipal, propondo a aplicar penalidades cabíveis aos Guardas Municipais de acordo com o regulamento interno, mantendo relacionamento de cooperação mútua com todos os órgãos públicos, principalmente com os da área de segurança pública; Despachar ou informar os requerimentos, consultas, queixas, pedidos e reconsiderações de seus subordinados; Enviar ao Secretário os relatórios das atividades da Guarda Municipal; Estabelecer Normas Gerais de Ação (NGA) da Guarda Municipal; Assessorar ao Secretário em todos os assuntos relacionados à área de Segurança e Defesa do Cidadão, submetendo os atos administrativos e regulamentares a sua apreciação; Fazer contatos com entidades e autoridades estaduais e federais, necessários ao trabalho do Departamento; Articular-se com os segmentos ligados à segurança pública e com instituições especializadas em pesquisa, buscando otimizar os trabalhos produzidos pela Secretaria;	R\$ 3.000,00